Додаток 11   
до Порядку відкриття та закриття  
рахунків у національній валюті в органах Державної казначейської служби України  
(пункт 1 розділу V)  
(у редакції наказу   
Міністерства фінансів України  
від 18 січня 2024 року № 23)

ПОГОДЖЕНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ

(підпис)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування структурного підрозділу)

Службова записка  
про \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рахунків

(відкриття / закриття)\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування структурного підрозділу, що звертається зі службовою запискою)

Просимо відкрити інший(і) бюджетний(і) рахунок(ки) відповідно до переліку:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Код за ЄДРПОУ установи | Найменування рахунка | Номер субрахунка | Фонд бюджету | Код бюджетної класифікації | Додаткова інформація\*\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Підстава відкриття іншого(их) бюджетного(их) рахунка(ів) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Просимо закрити інший(і) бюджетний(і), небюджетний(і) рахунок(ки) відповідно до переліку:

|  |  |
| --- | --- |
| №  з/п | Перелік номерів рахунків |
| 1 | 2 |
|  |  |
|  |  |

Керівник структурного підрозділу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року

Документи на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рахунка(ів) перевірив:

(відкриття / закриття)\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (найменування посади) (підпис) Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рахунок(ки) дозволяю.

(відкрити / закрити)\*

Головний бухгалтер  
(керівник структурного підрозділу) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ

(підпис)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | Код бюджетної класифікації\*\*\* | Номер аналітичного рахунка\*\*\* |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |

Рахунок(ки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року

(відкрито / закрито)\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування посади особи, відповідальної (підпис) Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ  
 за відкриття / закриття рахунка(ів))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\* Заповнюється у разі відкриття або закриття рахунка(ів).

\*\* Заповнюється додаткова інформація, необхідна у разі відкриття іншого(их) бюджетного(их) рахунка(ів).

\*\*\* Заповнюється у разі відкриття іншого(их) бюджетного(их) рахунка(ів), може бути оформлено додатком до службової записки.

{Додаток 11 в редакції Наказу Міністерства фінансів № 23 від 18.01.2024}